

Inoltre, dichiarano :

- di essere a conoscenza di tutte le condizioni previste dalle modalità operative per la celebrazione dei matrimoni civili
- di aver effettuato un sopralluogo sul posto prescelto ritenendolo idoneo e consono all'utilizzo richiesto
- di essere a conoscenza che eventuali addobbi e/o allestimenti sono completamente a proprio carico, per i ivi compreso il ripristino dello stato dei luoghi (Per i matrimoni nella Sala di Rappresentanza e in Villa Cicogna)
- di aver diritto alla riduzione del 30% del rimborso spese dovuto al Comune di Trecate, avendo speso euro _____ (almeno euro 5.000,00) presso operatori economici di Trecate per l'organizzazione del matrimonio, come da documentazione fiscale che si allega in fotocopia alla presente;
- di impegnarsi a versare la tariffa dovuta di € _____ con le seguenti modalità:
Tesoreria Comunale CARIPARMA S.P.A. CREDIT AGRICOLE DI TRECATE direttamente oppure tramite bonifico bancario al tesoriere IBAN: IT.07.Q.0623045711 000046220111, indicando come causale "Rimborso spese per celebrazione matrimonio civile".
- di essere a conoscenza che gli spazi sono concessi per il tempo necessario alla celebrazione e che nei luoghi adiacenti ad essi possono essere in corso altri eventi e/o manifestazioni.

Lì, _____

I RICHIEDENTI

INFORMATIVA PRIVACY

Il titolare dei dati è il Comune di Trecate. I dati personali raccolti verranno trattati dal Comune per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento della prenotazione e gestione della celebrazione del matrimonio civile. Il conferimento dei dati è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento. Il trattamento dei dati avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi. I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera per la creazione di profili degli utenti del servizio.

Potranno venire a conoscenza dei dati personali trattati i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

All'interessato sono riconosciuti i diritti previsti dalla legge e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima.

Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Titolare o al Responsabile della Protezione dei Dati RPD i cui contatti sono disponibili sul sito istituzionale alla voce "Privacy".

TARIFFARIO PER RIMBORSO SPESE

	PALAZZO MUNICIPALE	VILLA CICOGNA CORTILE DELLE MAGNOLIE
IN ORARIO DI SERVIZIO DALLE ORE 9 ALLE ORE 11,30	GRATUITO (se almeno uno degli sposi è residente) Euro 250,00 (se sposi non residenti)	Euro 250,00 (se almeno uno degli sposi è residente) Euro 500,00 (se sposi non residenti)
1° DOMENICA DEL MESE Dalle ore 9,00 alle ore 11,30	Euro 250,00 (se almeno uno degli sposi è residente) Euro 500,00 (se sposi non residenti)	Euro 500,00 (se almeno uno degli sposi è residente) Euro 1000,00 (se sposi non residenti)
2° SABATO DEL MESE Dalle ore 15,00 alle ore 17,00	Euro 250,00 (se almeno uno degli sposi è residente) Euro 500,00 (se sposi non residenti)	Euro 500,00 (se almeno uno degli sposi è residente) Euro 1000,00 (se sposi non residenti)

Per la celebrazione di riti civili al di fuori delle giornate e degli orari riportati in tabella si applicano le tariffe previste per la 1° domenica ed il 2° sabato del mese aumentate del 50%.